Scanner

Scanner, c'est transformer un document papier en fichier informatique. A l'inverse, imprimer c'est transformer un fichier en un document papier. Le scanner va numériser un document réel pour en faire un fichier stocké dans votre ordinateur.

2 modèles de Scanner



Le scanner à plat



L'imprimante "Tout en un" (Imprimante/Photocopieur /Scanner)

Les marques

Toutes les grandes marques d'imprimantes proposent des modèles multifonctions

Lors de l'installation ces imprimantes configurent, au minimum, 2 programmes de base : Un pour imprimer, l'autre pour scanner







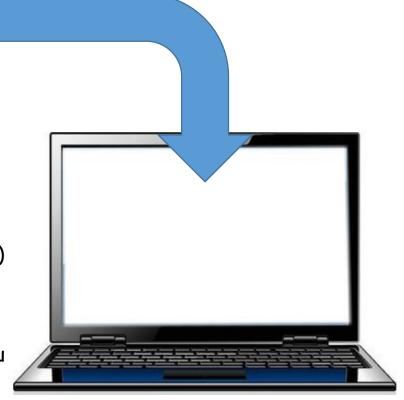
2 façons d'utiliser

1 - Commander le "scannage" depuis le display de l'imprimante et envoyer le fichier vers l'ordinateur



Cette manière de faire nécessite des manipulations complémentaires ...

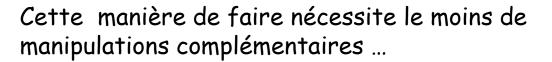
- 1 Le scanner range automatiquement le fichier scanné dans un dossier (généralement "Images")
- 2 Il faut préparer le logiciel récepteur (OpenOffice, FastStone,..)
- 3 Il faut "Insérer" le fichier dans le document ou dans son bon dossier



2 façons d'utiliser

2 - Commander le "scannage" depuis un programme installé sur l'ordinateur (OpenOffice, FastStone).





Le scanner Insère automatiquement le fichier scanné dans le logiciel ouvert (OpenOffice, FastStone,..)

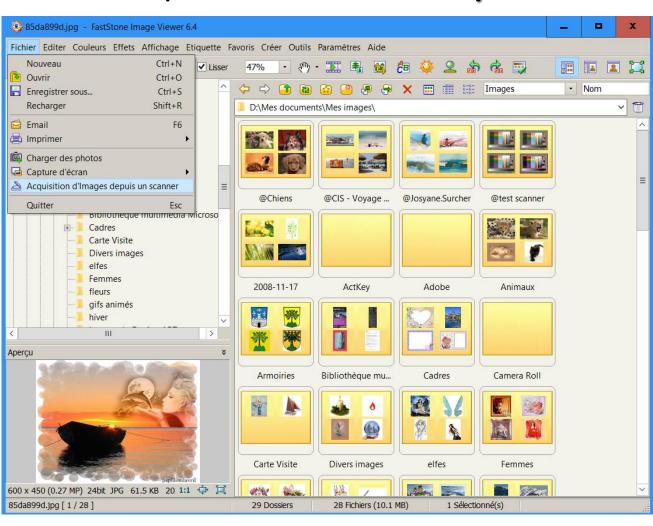


1 programme adapté

FastStone Image Viewer pour scanner des photos.

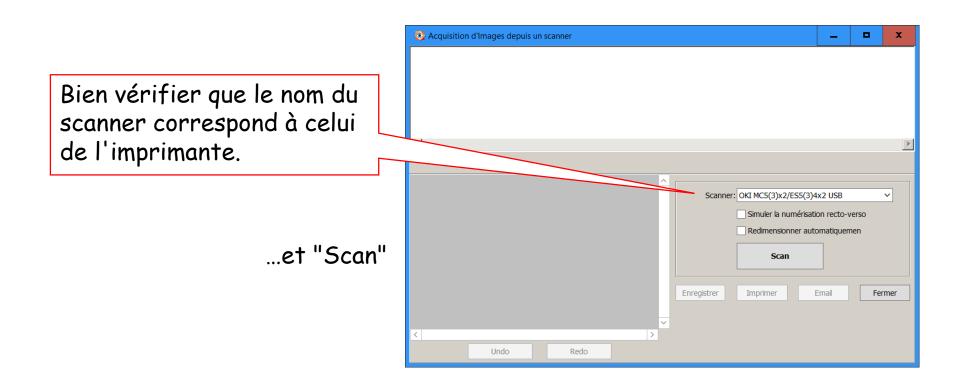
Menu Fichier >

Acquisition d'images depuis un scanner



1 programme adapté

Dans FastStone Image Viewer La fenêtre "Acquisition d'images depuis un scanner"

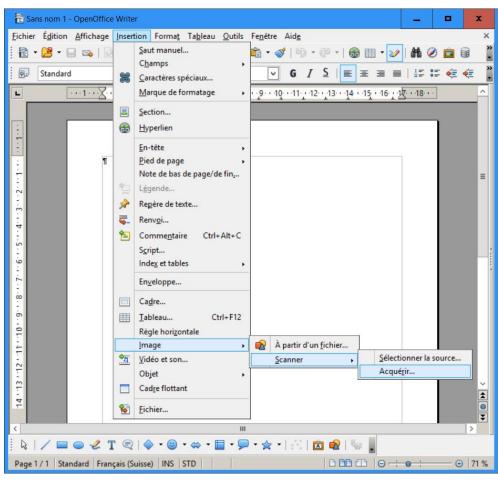


2ème programme adapté

OpenOffice pour scanner des documents (lettres, factures,...)

Menu Insertion >

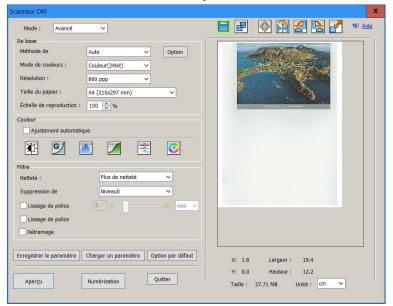
Image > Scanner > Acquérir



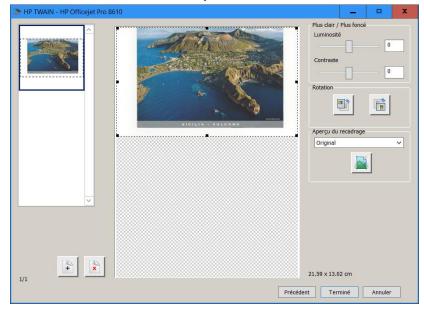
Programme du scanner

La fenêtre des paramètres de Scannage dépend du fournisseur de l'imprimante. Elle est indépendante du logiciel utilisé (OpenOffice, FastStone,....)

Ici celui d'une imprimante OKI



Ici celui d'une imprimante HP



Merci pour votre attention.



